

विषय:- "जेंडर इनिशिएटिव सेल (जीआईसी)"

"आईजीईएस - लैंगिक इक्विटी और संवेदनशीलता के लिए पहल" नाम के तहत लैंगिक मुद्दों से संबंधित सभी मामलों को संभालने के लिए तत्काल प्रभाव के साथ निम्नलिखित सलाहकार समिति का गठन किया गया है।

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. उप-निदेशक (संचालन) | - अध्यक्ष (पूर्व-पदेन) |
| 2. अध्यक्ष (आईसीसी) | - सदस्य (पूर्व-पदेन) |
| 3. डीन (शैक्षणिक) | - सदस्य (पूर्व-पदेन) |
| 4. डीन (एसए) | - सदस्य (पूर्व-पदेन) |
| 5. एसोसिएट डीन (छात्र कल्याण) | - सदस्य (पूर्व-पदेन) |
| 6. जनरल, सचिव (एसएसी) | - सदस्य (पूर्व-पदेन) |
| 7. जनरल, सचिव (एनएसएस) | - सदस्य (पूर्व-पदेन) |
| 8. जनरल, सचिव (बीएसडब्ल्यू) | - सदस्य (पूर्व-पदेन) |

कोर टीम:-

- | | |
|--|---------|
| 1. प्रो. रविंदर कौर, एचयूएसएस | - सदस्य |
| 2. प्रो. संगीता कोहली, मैकेनिकल इंजीनियरिंग विभाग | - सदस्य |
| 3. प्रो. शालिनी गुप्ता, रासायनिक इंजीनियरिंग विभाग | - सदस्य |
| 4. प्रो. अमिताभ बागची, कंप्यूटर साइंस और इंजीनियरिंग | - सदस्य |
| 5. प्रो. जी. भुवनेश्वरी, इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग विभाग | - सदस्य |

दिन-प्रतिदिन की गतिविधियों को कोर टीम द्वारा किया जाएगा।

विषय-क्षेत्र

1. लिंग संवेदीकरण
2. आईआईटी दिल्ली की यौन उत्पीड़न संबंधी नीति के समर्थन को लागू करना
3. स्टेम में महिलाओं के विकास को बढ़ावा देने के लिए आउटरीच

प्रस्तावित गतिविधियों की व्याख्यात्मक सूची:-

1. लिंग संवेदीकरण कार्यशालाएं
2. कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न के कानून पर कार्यशालाएं जिसमें आईआईटीडी की यौन उत्पीड़न नीति शामिल है।
3. आईसीसी के सदस्यों के लिए प्रशिक्षण सत्र।
4. आईआईटीडी में व्याख्यान श्रृंखला के भाग के रूप में - महिलाओं के रोल मॉडल द्वारा अतिथि व्याख्यान।
5. स्टेम में महिलाओं द्वारा पैनल चर्चा और स्कूल की लड़कियों की यात्रा का आयोजन-ओपन हाउस के भाग के रूप में
6. जेईई परामर्श के दौरान महिलाओं के लिए विशेष सहायता डेस्क को व्यवस्थित करें।
7. स्टेम में महिलाओं के उद्यमियों द्वारा सामना की जा रही चुनौतियों पर कार्यशाला का आयोजन
8. लिंग का समावेश और प्रदर्शन का विश्लेषण और ट्रैक करने के लिए छोटे अध्ययन का संचालन करें।
9. लैंगिक तटस्थता के लिए आईआईटीडी संचार सामग्री का पुनरीक्षण / मरदाना लिंग पूर्वग्रह को हटा दें।
10. लड़की छात्रों की विशेष आवश्यकताओं की पहचान करें, यदि कोई हो, और उन्हें पशासन को बताएं।
11. छात्रों, संकाय या कर्मचारी द्वारा पहचाने गए किसी भी अन्य पहल

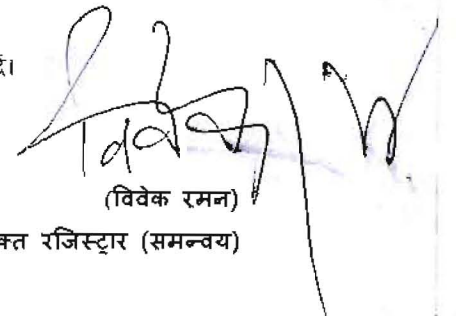
इसमें सक्षम प्राधिकारी की मंजूरी है

द्वारा:

1. अध्यक्ष और समिति के सदस्य
2. प्रोफेसर इन-चार्ज (प्लानिंग) - ध्योरे के लिए बजट का निर्माण करना और धन की अनुमति देना।
3. जेआर (ई-11) - अपनाने के विवरण के अनुसार जनशक्ति के लिए

कॉपी:

1. उप निदेशक (संचालन)
2. संयुक्त रजिस्ट्रार, निदेशक कार्यालय
3. रजिस्ट्रार का सचिव
4. मास्टर फ़ाइल


(विवेक रमन)
संयुक्त रजिस्ट्रार (समन्वय)

INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY DELHI
HAUZ KHAS, NEW DELHI - 110016.

Coordination Section

No.IITD/ICDN/2018/ 147280

Dated:-14.03.2018

Sub:- "Gender Initiative Cell (GIC)".

The following advisory committee has been constituted with immediate effect to handle all matters related to gender issues under the name "IGES - Initiative for Gender Equity and Sensitisation".

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| 1. Dy.Director (Operations) | - Chairperson (Ex-officio) |
| 2. Chairperson (ICC) | - Member (Ex-officio) |
| 3. Dean(Academic) | - Member (Ex-officio) |
| 4. Dean(SA) | - Member (Ex-officio) |
| 5. Associate Dean(Students Welfare) | - Member (Ex-officio) |
| 6. Gen.,Secretary(SAC) | - Member(Ex-officio) |
| 7. Gen.,Secretary(NSS) | - Member (Ex-officio) |
| 8. Gen.,Secretary(BSW) | - Member (Ex-officio) |

Core Team:

- | | |
|--|----------|
| 1. Prof. Ravinder Kaur, HU&SS | - Member |
| 2. Prof. Sangeeta Kohli, Mech.Engg.Deptt. | - Member |
| 3. Prof. Shalini Gupta, Chemical Engg.Deptt. | - Member |
| 4. Prof. Amitabha Bagchi,Comp.Sci.& Engg. | - Member |
| 5. Prof. G. Bhuvaneshwari, Elect.Engg.Deptt. | - Member |

The day to day activities shall be carried out by the Core Team.

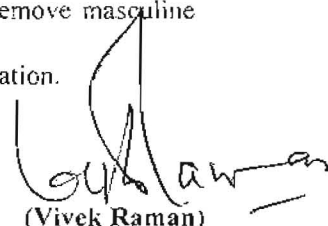
Scope

1. Gender sensitization
2. Support implementation of IIT Delhi's anti-sexual harassment policy.
3. Outreach to promote the growth of women in STEM

Illustrative list of proposed activities:-

1. Gender sensitization workshops
2. Workshops on the law on sexual harassment at the workplace including on IITD's anti-sexual harassment policy.
3. Training session for ICC members.
4. Guest lectures by women role models – as part of the lecture series at IITD.
5. Panel discussion by women in STEM and organize school girls visit – as part of Open House.
6. Organise special help desk for females during JEE counseling.
7. Organise workshop on challenges faced by women entrepreneurs in STEM
8. Conduct small studies to analyse and track gender inclusion and performance.
9. Undertake revision of IITD communications material to be gender neutral/remove masculine gender bias.
10. Identify special needs of girl students, if any, and convey them to the administration.
11. Any other initiatives identified by students, faculty or staff.

This has approval of the Competent Authority.



(Vivek Raman)

Joint Registrar (CDN)

To:

1. Chairperson and Members of the Committee
2. Prof.in-charge (Planning) – For creating a budget head and allocation of funds as per details annexed.
3. JR(E-II) – For Manpower as per details annexed.

Copy to:

1. Dy. Director (Operations)
2. Joint Registrar, Director's Office
3. Secy. to Registrar
4. Master File